

....., dnia ..... roku

.....  
Pełna nazwa WNIOSKODAWCY<sup>1</sup>

Grupa Azoty Zakłady Azotowe Chorzów S.A.<sup>3</sup>  
ul. Narutowicza 15  
41-503 Chorzów

**WNIOSEK O WYDANIE OGRANICZONEGO  
POZWOLENIA NA UŻYTKOWANIE  
LON  
dla modułu wytwarzania energii typu D<sup>2</sup>**

---

<sup>1</sup> Właściciel zakładu wytwarzania energii

<sup>2</sup> Moduł wytwarzania z punktem przyłączenia o napięciu sieci wynoszącym co najmniej 110 kV oraz także moduł z punktem przyłączenia na napięciu poniżej 110 kV, lecz z mocą maksymalną na poziomie lub powyżej 75 MW.

<sup>3</sup> zwany/a OSDn

# 1 Informacje dotyczące WNIOSKU

- 1.1 Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Komisji (UE) 2016/631 z dnia 14 kwietnia 2016 roku, ustanawiającego kodeks sieci dotyczący wymogów w zakresie przyłączania jednostek wytwórczych do sieci (dalej: NC RfG), procedura pozwolenia na użytkowanie na potrzeby przyłączenia każdego nowego modułu wytwarzania energii typu D obejmuje:
  - a) pozwolenie na podanie napięcia EON,
  - b) tymczasowe pozwolenie na użytkowanie ION,
  - c) ostateczne pozwolenie na użytkowanie FON,
  - d) ograniczone pozwolenie na użytkowanie LON.
- 1.2 Informacje zawarte we WNIOSKU o wydanie ograniczonego pozwolenia na użytkowanie „LON” będą podstawą do podjęcia decyzji o możliwości wydania przez OSDn ograniczonego pozwolenia na podanie użytkowanie LON.
- 1.3 W przypadku, gdy WNIOSEK jest niekompletny, to jest w szczególności informacje podane przez WNIOSKODAWCĘ, w tym dokumenty dołączone do WNIOSKU, są niepoprawnie wypełnione, zawierają niepełne informacje, są nieczytelne, niejasne, WNIOSKODAWCA będzie zobowiązany uzupełnić WNIOSEK w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, w sposób pozwalający uznać go za kompletny.
- 1.4 Dostarczony przez WNIOSKODAWCĘ i nieuzupełniony przez niego w wyznaczonym terminie WNIOSEK uznaje się za niekompletny. WNIOSEK niekompletny pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 1.5 WNIOSKODAWCA zamieszcza na kopercie lub przesyłce wyraźny dopisek „*Wniosek o wydanie ograniczonego pozwolenia na użytkowanie LON (nazwa modułu wytwarzania energii) o mocy przyłączeniowej (moc modułu wytwarzania energii)*”.
- 1.6 Jeśli informacje dostarczone przez WNIOSKODAWCĘ ulegną zmianie w trakcie procedowania niniejszego WNIOSKU, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania OSDn o tych zmianach dostarczając aktualne dokumenty.
- 1.7 Wniosek o wydanie pozwolenia LON powinien być podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji Spółki.

## 2 Dane dotyczące WNIOSKODAWCY

Wypełnienie niniejszego kwestionariusza ma na celu ułatwienia kontaktów pomiędzy OSDn oraz WNIOSKODAWCĄ.

Dane należy wpisywać drukowanymi literami (dla każdej litery i cyfry została przypisana jedna kratka). Znaki interpunkcyjne należy wpisywać w oddzielnych kratkach, np.:

S.A.

S	.	A	.
---	---	---	---

## 2.1 Informacje ogólne

2.1.1 Pełna nazwa podmiotu składającego WNIOSEK

[illegible]

### 2.1.2 Siedziba i adres podmiotu składającego WNIOSEK

#### 2.1.2.1 Miejscowość

[illegible]

#### 2.1.2.2 Ulica

[illegible]

### 2.1.2.3 Poczta

[illegible]

## Kod pocztowy

		-		
--	--	---	--	--

#### 2.1.2.4 Nr NIP

			—			—			—		
--	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--

#### 2.1.2.5 KRS

[illegible]

## 2.2 Kontakt

### 2.2.1 Nr telefonu

+		
---	--	--

### 2.2.2 Adres e-mail WNIOSKODAWCY

[illegible]

2.2.3 Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie przedmiotowego wniosku  
(zakres umocowania zawiera pełnomocnictwo – załącznik Nr .... do WNIOSKU)

#### 2.2.3.1 Imię

### 2.2.3.2 Nazwisko

2.2.3.3 Pełna nazwa firmy, w której zatrudniona jest osoba upoważniona do kontaktów (Nazwę firmy i dane adresowe w pkt 2.3.3 do 2.3.4. wypełniać tylko gdy są inne niż podane w pkt. 2.1.1. do 2.1.2. Bezpośrednie dane kontaktowe do osoby upoważnionej wypełnić każdorazowo)

[illegible]

#### 2.2.4 Siedziba i adres

#### 2.2.4.1 Miejscowość

[illegible]

#### 2.2.4.2 Ulica

[illegible]

Nr

--	--	--	--	--	--

### 2.2.4.3 Poczta

[illegible]

Kod pocztowy

		-			

#### 2.2.4.4 Telefon

+		
---	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 2.2.4.5 E-mail

\* niepotrzebne skreślić

## 4 Zakres modyfikacji/stwierdzonej niezgodności

L.p.	Zdolność techniczna (podstawa prawna)	Zakres	Harmonogram
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

## 5 Harmonogram

Zgodnie z art. 37 ust. 3 pkt c NC RfG maksymalny okres ważności pozwolenia LON nie może przekraczać 12 miesięcy z zastrzeżeniem art. 37 ust. 5 NC RfG.

Data zgłoszenia/stwierdzenia utraty zdolności technicznej: .....

Deklarowana data przywrócenia zdolności technicznej: .....

Terminy pośrednie mające wpływ na ustalenie harmonogramu przywrócenia zdolności technicznych:

a)..... (zadanie i data jego zakończenia)

b)..... (zadanie i data jego zakończenia)

c)..... (zadanie i data jego zakończenia)

d)..... (zadanie i data jego zakończenia)

Dodatkowe uwagi:

[illegible]

## 6 Klauzule informacyjne w zakresie RODO

### Wnioskodawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Grupa Azoty Zakłady Azotowe Chorzów S.A. z siedzibą w Chorzowie ul. Narutowicza 15, tel. 32 7362 000 (dalej: „OSDn”). Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych pisząc pod adresem: [azoty.zach@grupazoty.com](mailto:azoty.zach@grupazoty.com) lub na adres korespondencyjny: ul. Narutowicza 15, 41-503 Chorzów.

Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) rozpatrzenia wniosku i wydania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie „FON” na podstawie przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) 2016/631 z dnia 14 kwietnia 2016 r. ustanawiającego kodeks sieci dotyczący wymogów w zakresie przyłączenia jednostek wytwórczych do sieci; [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia - wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa];
- b) ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – przez czas trwania postępowań i okres przedawnienia potencjalnych roszczeń [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia - realizacja prawnie uzasadnionego interesu OSD jako administratora w postaci dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami związanymi z procesem wydania Pozwolenia,
- c) archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości - przez okres wynikający z tych przepisów [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia - wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa];
- d) tworzenia analiz wyników prowadzonej przez nas działalności gospodarczej na potrzeby wewnętrzne - przez okres nie dłuższy niż ten wskazany w punktach b) i c) [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia - realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora w postaci optymalizacji prowadzonej działalności gospodarczej].

Rozporządzenie o jakim piszemy to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu także następujące prawa:

- a) **prawo dostępu do danych osobowych,**
- b) **prawo do sprostowania danych,**
- c) **prawo do usunięcia danych,**
- d) **prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,**
- e) **prawo do przeniesienia danych,**
- f) **prawo do wniesienia sprzeciwu.**

Jeśli będą Państwo chcieli skorzystać z przysługujących praw lub uzyskać dodatkowe informacje - mogą się Państwo z nami skontaktować na wybrany sposób:

- a) pismem na adres ul. Narutowicza 15, 41-503 Chorzów
- b) mailowo na [adresazoty.zach@grupazoty.com](mailto:adresazoty.zach@grupazoty.com)

Jeśli zdecydują się Państwo skorzystać z przysługujących praw, udzielimy Państwu odpowiedzi odnośnie rozpatrzenia żądania, nie później niż w terminie miesiąca od dnia kiedy otrzymamy żądanie.

**Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.** Jeśli uważają Państwo, że przetwarzając Państwa dane osobowe naruszamy przepisy prawa, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe mogą być przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy dalej („EOG”). Sytuacja taka może mieć miejsce w przypadku gdy Administrator zleca wykonanie określonych usług podmiotom mającym siedzibę poza EOG lub przetwarzającym dane poza EOG. Państwa dane osobowe mogą być przekazane jedynie do państw trzecich (państwa poza EOG) lub podmiotów w państwach trzecich (na podstawie programu Ochrona prywatności „Privacy Shield”), w stosunku do których decyzją Komisji Europejskiej stwierdzono odpowiedni stopień prywatności danych lub zawarto w umowach z tymi podmiotami standardowe klauzule ochrony danych. W związku z przekazaniem danych poza EOG mogą Państwo zażądać od Administratora dalszych informacji o stosowanych zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń oraz informację o miejscu ich udostępnienia kontaktując się z Administratorem w sposób wskazany w niniejszej informacji.

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do realizacji procesu wydania Pozwolenia.. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwa jego realizacja.

Przewidywanymi odbiorcami Państwa danych osobowych są:

- podmioty, które są upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- podmioty, które prowadzą działalność pocztową lub kurierską,
- podmioty, które prowadzą działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze - w celu dokonywania wzajemnych rozliczeń, w tym płatności na Państwa rzecz),
- podmioty, które nabywają wierzytelności i podmioty windykacyjne - w razie braku wykonania przez Państwa zobowiązań na podstawie Umowy,
- podmioty, które współpracują z nami przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych – w zakresie, w jakim staną się administratorem danych,
- podmioty, które obsługują systemy teleinformatyczne i świadczące usługi IT,



- podmioty, które świadczą nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową, rachunkową,
  - podmioty, które świadczą usługi archiwizacji dokumentów,
  - nasi podwykonawcy, czyli podmioty, które wykonują za nas usługę lub dostarczające towary objęte Umową bądź umowami z naszymi klientami, z których realizacją związana jest Umowa,
- w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania Państwa danych osobowych.

## 7 Oświadczenie

Wnioskodawca informuje, że:

- a)\* zakład będzie podlegał tymczasowej istotnej modyfikacji lub utracie zdolności mającej wpływ na jego wydajność; lub
- b)\* miała miejsce awaria sprzętu prowadząca do niezgodności z niektórymi odpowiednimi wymogami; lub
- c)\* stwierdzono wystąpienie niezgodności z wymogami dot. ostatecznego pozwolenia na użytkowanie (FON), nr .....

W związku z powyższym Wnioskodawca wnosi o wydanie pozwolenia LON.

Wnioskodawca oświadcza, że dane przedstawione w niniejszym WNIOSKU odpowiadają stanowi faktycznemu.

Wnioskodawca wyraża zgodę na przesyłanie mu dokumentów zawierających jego dane osobowe drogą pocztową lub elektroniczną. OSD nie ponosi odpowiedzialności za utracone w tym przypadku dane.

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć WNIOSKODAWCY<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Zgodnie z zasadami reprezentowania Spółki

\* – niepotrzebne skreślić